

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
СПОРТИВНАЯ ШКОЛА ОЛИМПЕЙСКОГО РЕЗЕРВА №15 им. В.И. АЛЕКСЕЕВА

ПРИКАЗ

«21» 02 2018г

г. Шахты

№ 32

О порядке уведомления директора
о фактах обращения в целях склонения
к совершению коррупционных правонарушений

В соответствии с частью 5 статьи 9 Федерального закона от 25.12.2008
№ 273-ФЗ «О противодействии коррупции» **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить Порядок уведомления директора ГБУ РО «СШОР № 15»
о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных
правонарушений согласно приложению № 1.

2. Утвердить Перечень сведений, содержащихся в уведомлениях
директора ГБУ РО «СШОР № 15» о фактах обращения в целях склонения к
совершению коррупционных правонарушений, согласно приложению № 2.

3. Возложить организацию проверки информации, содержащейся в
уведомлениях директора ГБУ РО «СШОР № 15» о фактах обращения в целях
склонения к совершению коррупционных правонарушений, и материалов,
прилагаемых к ним, на комиссию по этике, соблюдению требований к
служебному поведению и урегулированию конфликта интересов.

4. Инспектору по кадрам (Корнеевой Н.А.) обеспечивать:

4.1. Прием и регистрацию уведомлений.

4.2. Передачу зарегистрированных уведомлений в комиссию по этике,
соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию
конфликта интересов.

5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



Г.В. Бессонов

Порядок
уведомления директора ГБУ РО «СШОР № 15» о фактах обращения в целях
склонения к совершению коррупционных правонарушений

1. Настоящий Порядок регулирует правоотношения, возникающие в связи с уведомлением директора ГБУ РО «СШОР № 15» (далее – директор) о факте обращения в целях склонения работника ГБУ РО «СШОР № 15» (далее – школа) к совершению коррупционных правонарушений (далее – уведомление).

2. Уведомление оформляется по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку и передается инспектору по кадрам окончания служебного дня, следующего за днем поступления обращения. Форма уведомления размещается на официальном сайте школы.

3. При нахождении работника не при исполнении должностных обязанностей либо вне пределов места работы о факте обращения в целях склонения его к совершению коррупционного правонарушения он обязан уведомить директора по любым доступным средствам связи, а по прибытии на место работы оформить уведомление в течение служебного дня.

4. К уведомлению могут прилагаться материалы, подтверждающие обстоятельства обращения в целях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений.

5. Регистрация уведомлений осуществляется инспектором по кадрам в журнале регистрации уведомлений директора о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений (далее – журнал), составленном по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

Листы журнала должны быть пронумерованы, прошнурованы и скреплены гербовой печатью школы.

6. После регистрации уведомление и материалы, подтверждающие обстоятельства обращения в целях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений, передаются в комиссию по этике, соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов (далее – комиссия) с целью последующей организации проверки содержащихся в них сведений.

7. Председатель комиссии либо лицо, его замещающее, принимает меры по организации проверки сведений, содержащихся в уведомлении, в том числе направляет копии уведомления и соответствующих материалов в территориальные органы прокуратуры по месту работы работника.

Приложение № 1
к Порядку уведомления директора
ГБУ РО «СШОР № 15»
о фактах обращения в целях склонения
к совершению коррупционных правонарушений

Директору ГБУ РО «СШОР № 15»

(должность работника)

(фамилия, инициалы)

УВЕДОМЛЕНИЕ
о факте обращения с целью склонения к совершению
коррупционного правонарушения

В соответствии со статьей 9 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» уведомляю о факте обращения ко мне «__» _____ 20__ г. в целях склонения к совершению коррупционного правонарушения, а именно

(перечислить, в чем выражено склонение

к коррупционным действиям в соответствии со ст.1 Федерального закона «О

противодействии коррупции»)

гражданином (должностным лицом) _____

(указывается Ф.И.О., должность (если известно)

лица (лиц), обратившегося (обратившихся) к работнику в целях склонения его

к совершению коррупционных правонарушений, наименование юридического

лица от имени или в интересах которого, лицо (лица) обратились к работнику

в целях склонения его к коррупционным правонарушениям)

Указанные действия произошли при следующих обстоятельствах:

(кратко описать факт обращения, перечислить действия лица (лиц) обратившегося
(обратившихся) к работнику в целях склонения его к совершению коррупционных
правонарушений, указать иные сведения, которыми располагает работник
относительно факта обращения)

В связи с поступившим обращением мной

(описать характер действий работника в сложившейся ситуации)

(подпись)

(Ф.И.О. работника)

(дата уведомления)

Перечень
сведений, содержащихся в уведомлениях директора
о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных
правонарушений

1. Фамилия, имя, отчество работника ГБУ РО «СШОР № 15», оформляющего уведомление о факте обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений (далее – уведомление), его должность.
2. Сведения о физическом (юридическом) лице, склоняющем к коррупционному правонарушению (фамилия, имя, отчество, должность и т.д.).
3. Сущность предполагаемого коррупционного правонарушения (злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами и т.д.).
4. Способ склонения к коррупционному правонарушению (подкуп, угроза, обещание, обман, насилие, и т.д.).
5. Время, дата склонения к коррупционному правонарушению.
6. Место склонения к коррупционному правонарушению.
7. Обстоятельства склонения к коррупционному правонарушению (телефонный разговор, личная встреча, почтовое отправление и т.д.).
8. Дата заполнения уведомления.
9. Подпись работника ГБУ РО «СШОР № 15», оформившего уведомление.