

**План
мероприятий по противодействию коррупции
в Государственном бюджетном учреждении Ростовской области
«Спортивная школа олимпийского резерва №15 им. В.И. Алексеева»
на 2021-2023 годы**

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки исполнения мероприятия	Исполнитель мероприятия
1. Организационное и правовое обеспечение реализации антикоррупционных мер			
1.1.	Обеспечение контроля выполнения плана мероприятий по противодействию коррупции в ГБУ РО «СШОР №15» на 2021-2023 годы.	В течение 2021-2023 гг.	Директор Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений
1.2.	Принятие мер по предупреждению коррупции в ГБУ РО «СШОР №15».	В течение 2021-2023 гг.	Директор Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений
1.3	Обеспечение действенного функционирования комиссии по этике, соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов в ГБУ РО «СШОР №15».	В течение 2021-2023 гг.	Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений
1.4.	Рассмотрение на заседании комиссии по соблюдению требований к служебному поведению урегулированию конфликта интересов отчета о выполнении плана противодействия коррупции.	Ежегодно, до 31 декабря	Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений
1.5.	Принятие мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов у работников ГБУ РО «СШОР №15» и выработка предложений по их совершенствованию.	В течение 2021-2023 гг.	Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений
1.6.	Мониторинг антикоррупционного законодательства и приведение локальных правовых актов ГБУ РО «СШОР №15», регулирующих вопросы противодействия и	В течение 2021-2023 гг.	Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений

	профилактики коррупции, в соответствии с федеральным и областным законодательством.		
2. Профилактика коррупционных и иных правонарушений в ГБУ РО «СШОР №15»			
2.1.	Обеспечение представления директором ГБУ РО «СШОР №15» в минспорта Ростовской области, сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.	В порядке и сроки, установленные действующим законодательством	Директор Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений
2.2.	Организация работы по выявлению случаев возникновения конфликта интересов у работников ГБУ РО «СШОР №15», а также применение мер юридической ответственности.	В течение 2021-2023 гг.	Председатель комиссии, Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений
2.3.	Организация работы по рассмотрению уведомлений лиц, работающих в ГБУ РО «СШОР №15», о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.	В течение 2021-2023 гг.	Председатель комиссии, Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений
2.4.	Проведение мероприятий по формированию у работников ГБУ РО «СШОР №15» негативного отношения к коррупции.	Ежегодно, в IV квартале	Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений
2.5.	Организация работы по рассмотрению уведомлений работников ГБУ РО «СШОР №15» о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений.	В течение 2021-2023 гг.	Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений
2.6.	Введение в договоры, связанные с хозяйственной деятельностью организации, стандартной антикоррупционной оговорки.	В течение 2021-2023 гг. по мере заключения договоров	Заместитель директора по АХР
2.7.	Введение антикоррупционных положений в трудовые договора работников.	В течение 2021-2023 гг. по мере заключения договоров	Директор Инспектор отдела кадров
2.8.	Проведение административных совещаний по вопросам	В течение	Директор

	антикоррупционной политики, рассмотрение вопросов по предупреждению коррупции на совещаниях коллектива.	2021-2023 гг.	Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений
2.9.	Обеспечение систематического контроля выполнения условий государственного задания и государственных контрактов.	Постоянно	Директор Заместитель директора по СР Заместитель директора по АХР Главный бухгалтер Юрисконсульт
2.10.	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств в соответствии с государственным заданием и государственными контрактами.	Постоянно	Директор Главный бухгалтер Заместитель директора по АХР
3. Антикоррупционная работа в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд			
3.1.	Мониторинг и выявление коррупционных рисков в деятельности ГБУ РО «СШОР №15» по осуществлению закупок для государственных нужд, и устранение выявленных коррупционных рисков.	В течение 2021-2023 гг.	Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений
3.2.	Организация надлежащего исполнения работниками ГБУ РО «СШОР № 15» Федерального закона от 05 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных услуг» посредством: - своевременного размещения плана-графика на официальном сайте и своевременного внесения в план-график изменения по каждому объекту закупки; - своевременного размещения в единой информационной системе в сфере закупок информации и документов, обязательное размещение которых предусмотрено законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок (информации, содержащей сведения о заключении контрактов; информации, содержащей сведения об исполнении отдельных этапов контрактов; отчетов,	Постоянно	Директор Заместитель директора по СР Заместитель директора по АХР Главный бухгалтер Юрисконсульт

	содержащих информацию о результатах отдельных этапов исполнения контрактов); - соблюдения ограничений и запретов, установленных законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок; - применение мер ответственности к поставщику (подрядчику, исполнителю) в случае нарушения им условий контракта		
3.3.	Проведение работы по выявлению личной заинтересованности работников ГБУ РО «СШОР №15» при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд	В течение 2021-2023 гг.	Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений
4. Информационное обеспечение антикоррупционной работы			
4.1.	Обеспечение размещения на официальном сайте ГБУ РО «СШОР №15» актуальной информации об антикоррупционной деятельности и обновление указанной информации.	В течение 2021-2023 гг.	Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений Ответственный за работу официального сайта
4.2.	Обеспечение возможности оперативного представления гражданами и организациями информации о фактах коррупции в ГБУ РО «СШОР №15» посредством функционирования «телефона доверия», а также приема письменных сообщений по вопросам противодействия коррупции, поступающих в ГБУ РО «СШОР №15».	В течение 2021-2023 гг.	Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений
5. Антикоррупционные образование, просвещение и пропаганда			
5.1.	Организация проведения в ГБУ РО «СШОР №15» мероприятий, направленных на формирование антикоррупционного мировоззрения, повышение уровня правосознания и правовой культуры занимающихся.	В течение 2021-2023 гг.	Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений
5.2.	Организация совещаний с работниками ГБУ РО «СШОР №15» (доклады, информационные материалы) по вопросам противодействия коррупции.	В течение 2021-2023 гг.	Директор Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений
5.3.	Организация повышения квалификации работников по	В течение	Директор

	программам противодействия коррупции, в том числе должностных лиц, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений.	2021-2023 гг.	Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений
5.4.	Размещение в здании, занимаемом ГБУ РО «СШОР №15», информационного стенда, направленного на профилактику коррупционных и иных правонарушений со стороны граждан, а также информации об адресах и телефонах, по которым можно сообщить о фактах коррупции.	В течение 2021-2023 гг.	Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений
5.5.	Проведение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией.	Ежегодно, до 9 декабря	Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений
5.6	Проведение встреч с родителями по вопросам удовлетворенности учащихся качеством и организацией предоставления услуг ГБУ РО «СШОР № 15»	Постоянно	Директор Заместитель директора по СР Тренерский состав

Ответственный
за профилактику коррупционных
и иных правонарушений

И.В. Анопкина

С «Планом мероприятий по противодействию коррупции в ГБУ РО «ГБУ РО «СШОР № 15» на 2021-2023 годы», утвержденным приказом директора от _____2021г № ____ ознакомлен (а) и получил (а) 1 (один) экземпляр на руки:

Заместитель директора по СР _____

Заместитель директора по АХР _____

Главный бухгалтер _____

Юрисконсульт _____

Инспектор отдела кадров _____